

# TEILNEHMENDENLISTE<sup>1</sup> zum Antrag

<input type="checkbox"/> Helfer	<input type="checkbox"/> Ausbildung	<input type="checkbox"/> Fortbildung	<input type="checkbox"/> sonstige Qualifizierung	<input type="checkbox"/> Jugendferienmaßnahme	Träger (Name, Bezeichnung, Anschrift)
<input type="checkbox"/> Basis	<input type="checkbox"/> <i>Ausbildung</i>	<input type="checkbox"/> <i>Fortbildung</i>		<input type="checkbox"/> Int. Jug.-Begegnung	
<input type="checkbox"/> Fortgeschritten	<input type="checkbox"/> <i>Ausbildung</i>	<input type="checkbox"/> <i>Fortbildung</i>			
<input type="checkbox"/> Profi	<input type="checkbox"/> <i>Ausbildung</i>	<input type="checkbox"/> <i>Fortbildung</i>			

von - bis	in (Ort, Land)	Maßnahme
-----------	----------------	----------

lfd. Nr.	Vorname	Zuname	Einstufung <sup>2</sup>	Alter	PLZ	Wohnort	Straße + Hausnummer	Teilnahmebestätigung (eigenhändige Unterschrift Vor- und Nachname)

<p><b>Bestätigung:</b>                  Die genannte Maßnahme / Schulung wurde durchgeführt und die in der Liste aufgeführten Jugendlichen und Mitarbeitenden haben hieran teilgenommen.                  Die Einstufung der Mitarbeitenden ist wahrheitsgemäß erfolgt.                  Ein gültiger Erste-Hilfe-Schein (nicht älter als zwei Jahre) ist vorhanden.</p> <p><small>1 Zu den Teilnehmendenlisten sind die für die Maßnahme begründenden Unterlagen zu Prüfzwecken bereitzuhalten.                  2 Die Einstufung erfolgt wie folgt: M=Mitarbeitender, L= Leitung; 1=Helfer, 2=Basis, 3=Fortgeschritten, 4=Profi (Bsp.: "M3" für Mitarbeitende Person - Fortgeschritten). "Z" = zuschussberechtigte Person: entsprechende Anlagen/Bestätigungen beifügen!</small></p>	Stempel / rechtsverbindliche Unterschrift Vertretender des Antragstellers	Unterschrift der verantwortlichen leitenden Person der Maßnahme
--	--	--